

A CHI RIVOLGERSI

Sportello Orientamento
Via Rodinò 22 - 80138 - Napoli
Tel: +39 081 2538249
e-mail: scienzepolitiche.orienta@unina.it
www.orientamentoscienzepolitiche.net

Direzione del Dipartimento di Scienze Politiche
Via Leopoldo Rodinò, 22 - 80138 Napoli
Pbx: +39 081 2538255/256/248/250
www.scienzepolitiche.unina.it

DISP
Dipartimento di Scienze Politiche



CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN

SCIENZE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DEL LAVORO

**CLASSE DI LAUREA
LM-63 SCIENZE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
E DEL LAVORO**

Il Corso di Studi in Breve

Il Corso costituisce naturale prosecuzione del CdS in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione, ma rappresenta un'opportunità formativa anche per studenti provenienti da lauree triennali di diversa classe. Il CdS rappresenta altresì un'opportunità per quanti sono già impiegati nella **pubblica amministrazione** e intendono accedere a ulteriori competenze funzionali anche ad avanzamenti di carriera, nonché per tutti coloro i quali sono interessati ad approfondire le proprie conoscenze sulla consulenza sul lavoro e sulla gestione delle risorse umane. In particolare, attraverso corsi seminariali di adeguato profilo, il Corso si prefigge di fornire agli studenti gli strumenti e le competenze interdisciplinari per: comprendere il funzionamento delle **organizzazioni e amministrazioni pubbliche**; gestire le **risorse umane**, finanziarie e tecnologiche nel quadro delle regole applicabili in contesti organizzativi complessi; acquisire gli elementi tecnici e di metodo per realizzare e valutare politiche e servizi, nonché per promuovere la collaborazione tra amministrazioni operanti a diversi livelli; incentivare forme di **partnership tra enti pubblici e privati**; sviluppare percorsi digitali nell'interesse degli attori e dell'utenza; approfondire, specie in una prospettiva orientata all'**etica pubblica**, le responsabilità derivanti dall'uso di risorse pubbliche; sviluppare competenze in materia di consulenza sul lavoro.

Sbocchi occupazionali

Il Corso di Studi magistrale ha un carattere multidisciplinare e si prefigge di formare quadri, **funzionari e dirigenti destinati ad amministrazioni pubbliche**, centrali e periferiche, ad **autorità amministrative indipendenti** (Banca d'Italia, Consob, Autorità Garante della Concorrenza e del mercato, ISVAP etc.), a **organismi sovranazionali**, a **imprese**, associazioni e fondazioni, nonché **enti non profit** che operano a stretto contatto con il settore pubblico. Inoltre, fornisce conoscenze adeguate per intraprendere la professione di consulente del lavoro o per lavorare nel settore delle risorse umane.

PROGRAMMA DEL CORSO

INSEGNAMENTO	CFU
PRIMO ANNO	
Prevenzione della Corruzione, Trasparenza ed Appalti pubblici	9
Storia e Politiche delle Istituzioni Amministrative Europee	9
Un insegnamento a scelta tra: - Lingua Inglese Avanzata e Professionale - Lingua Spagnola Avanzata e Professionale - Lingua Tedesca Avanzata e Professionale - Lingua Francese Avanzata e Professionale	9
Un insegnamento a scelta tra: - Demografia per le Imprese e gli Enti Locali - Metodi Statistici per la Valutazione	9
Un insegnamento a scelta tra: - Diritto dell'UE Avanzato - Diritto Pubblico comparato	6
Diritto dei Contratti Pubblici	6
Attività formative a scelta dello Studente	6
Altre attività a scelta tra: - Teoria dell'Interpretazione Giuridica - Filosofia Politica Europea - Filosofia della Comunicazione	6

A) CURRICULUM GOVERNO, AMMINISTRAZIONE E FORZE DELL'ORDINE

SECONDO ANNO	
Diritto dei Mercati Finanziari	9
Accountability Pubblica	9
Due insegnamenti a scelta tra: - Diritto del Lavoro Pubblico - Giustizia Costituzionale comparata - Diritto Penale della PA e dell'Ordine Pubblico - Teoria e Scienza dell'Amministrazione - Storia Costituzionale dell'Europa Moderna	18
Un insegnamento a scelta tra: - Diritto Parlamentare - Diritto Fiscale delle Imprese - Scienza delle Finanze - Storia della Corruzione	6
Prova finale (di cui 3 CFU Lingua Inglese)	18

INSEGNAMENTO

CFU

B) CURRICULUM RISORSE UMANE E CONSULENTE DEL LAVORO

SECONDO ANNO	
Diritto dei Mercati Finanziari	9
Accountability Pubblica	9
Due insegnamenti a scelta tra: - Diritto del lavoro dell'UE - Organizzazione e risorse umane - Strategia Aziendale - Economia dei tributi e della previdenza sociale - Diritto degli enti del Terzo Settore - Psicologia dei gruppi e del mutamento sociale	18
Un Insegnamento a scelta tra: Laboratorio Risorse Umane Teoria E Scienza Dell'amministrazione Diritto Penale Del Lavoro Diritto Della Sicurezza Sociale	6
Prova finale (di cui 3 CFU Lingua Inglese)	18

INFORMAZIONI GENERALI



Requisiti per l'ammissione

- Laurea triennale
- Non è richiesto test per l'accesso



Attività didattica

- Corso in modalità convenzionale e/o online
- Anni di durata: 2
- Aule del Dipartimento di Scienze Politiche:
 - Via Leopoldo Rodinò, 22
 - Largo S. Marcellino, 10



Modalità di iscrizione

- 1 settembre > 31 dicembre
- Domanda online: www.segrepass.unina.it
- Tasse e contributi secondo indicatore ISEE
- Consultare Guida rapida al pagamento delle tasse su www.unina.it