Inserire logo aziendale

Titolo annuncio:

Front office con lingue

Descrizione azienda

L'Acetifico M. De Nigris da tre generazioni, con una storia che inizia più di 120 anni fa, si dedica con passione e spirito di innovazione alla produzione di aceto. Questo ci ha permesso il consolidamento sul mercato internazionale e di ampliare la produzione al Balsamico ed a tipologie di aceto non convenzionali. La tradizione legata al nostro forte spirito innovativo ci ha permesso di offrire prodotti d'eccellenza apprezzati in tutto il mondo per la loro qualità e creatività.

Descrizione annuncio

La figura verrà inserita al front e seguirà un percorso di inserimento che la vedrà interagire con le diverse business unit. Nello specifico supporterà nel:

-Gestire gli appuntamenti e accoglienza ospiti;
-Smistare telefonate e prima promozione ai clienti;
-Attività di back office;
-Organizzare e archiviare documenti;
-Preparare le presentazioni e supportare come assistente a diverse figure aziendali;
-Preparare e spedire pacchi tramite l'utilizzo di corrieri;
-Organizzare l'agenda e supportare la direzione aziendale.

Si richiede:

-Laurea in lingue, economia o marketing;
-Pacchetto Microsoft Office: buona conoscenza di Power Point e livello base di Excel;

Profilo ricercato

Front office con lingue

Azienda:
Acetificio De Nigris

Sito web:
https://www.denigris1889.com/it/

Settore azienda:
Alimentare

Categoria lavorativa:

Città di lavoro:
Caivano (NA)

Tipo di contratto: **Stage/ tirocinio**

Data inizio (presunto):
23/11/23

Durata (mesi):
6

Indennità di partecipazione:
600 euro

Esperienza lavorativa:

Livello di istruzione:
Laurea Magistrale
Laurea Triennale
Nessuna Selezione

Corsi/Classi di laurea:
Economia
Lingue
Comunicazione

Validità offerta:
5/11/23

Contatti

Per candidarsi a questa posizione inviare il proprio CV, autorizzando il trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/2003), all'indirizzo e-mail: enrico.dicriscio@denigris.it